

**A.**  
**Všeobecné obchodní podmínky**

**I.**  
**Základní ustanovení**

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „**obchodní podmínky**“) jsou vydané dle § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“), a to

Obchodní korporací G3 RELAX BODY s.r.o.

IČ: 046 78 052

DIČ:

se sídlem: Turgeněvova 1245/30, Černovice, 618 00 Brno

zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 91384

jednající prostřednictvím Ivany Guillenové, jednatele;

(dále jen jako „**poskytovatel služby**“ nebo jen jako „**poskytovatel**“)

**kontaktní údaje:**

e-mail: [info@thajskemasazeznojmo.cz](mailto:info@thajskemasazeznojmo.cz)

telefon: 515 50 50 50, 776 25 11 36

web: [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)

web: [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)

služby internetového obchodu jsou zveřejněny na webu:

[www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz) (dále také jako „internetový obchod“)

odpovědná osoba: Ivana Guillenová

**adresa pro doručování:**

Mariánské náměstí 965/6, 669 02 Znojmo,

**adresa umístění provozovny:**

Mariánské náměstí 965/6, 669 02 Znojmo.

2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že předmětem jeho podnikání je poskytování masérských, rekondičních a regeneračních služeb (dále také jen jako „**Služba**“) a dále poskytování kosmetických služeb.

3. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále také jen jako „**VOP**“), jsou součástí smlouvy o poskytnutí služby, uzavřené mezi poskytovatelem, v postavení podnikatele a zákazníkem, v postavení spotřebitele, a to služby masáže (thajské masáže) nabízené poskytovatelem v rámci jeho předmětu podnikání, když podrobná specifikace každé jednotlivé masáže, včetně doby jejího trvání (celkové doby poskytování služby) a její ceny je zveřejněna v internetovém obchodě poskytovatele web: [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)
4. Ve vztahu k ceně poskytovatel uvádí, že cena uvedené ve vztahu ke každé jednotlivé masáži je cenou konečnou, t.č. včetně daně, poplatků a jiných podobných plnění.
5. **Tyto obchodní podmínky byly vydány zejména pro účely stanovení podmínek, práv a povinností spojených se zasláním poukazu na Službu** (v textu je rovněž pojem „**poukaz na službu**“ uveden jen jako „**služba**“) poskytovatelem konečnému zákazníkovi, podle jeho výběru předmětné služby, a to na adresu jím určenou, zejména formou provozovatele poštovních služeb. Proto níže uvedený obsah všeobecných obchodních podmínek se vztahuje k úpravě podmínek nabídky, dodávky a prodeje poukazu (ů) na jednotlivé služby, není-li níže uvedeno jinak.
6. Tyto obchodní podmínky upravují vzájemná práva a povinnosti poskytovatele služby a fyzické osoby, která uzavírá smlouvu o poskytnutí služby nebo jí obdobnou smlouvu (dále jen jako „**Smlouva**“) mimo svou podnikatelskou činnost jako spotřebitel, nebo v rámci své podnikatelské činnosti (dále jen: „**Zákazník**“), prostřednictvím webového rozhraní umístěného na webové stránce dostupné na internetové adrese [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz). (dále jen „**internetový obchod**“). Způsob a vznik smlouvy mezi zákazníkem a poskytovatelem upravuje čl. III těchto všeobecných obchodních podmínek a tyto všeobecné podmínky jsou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Ustanovení těchto obchodních podmínek jsou nedílnou součástí Smlouvy. Odchylná ujednání ve Smlouvě mají přednost před ustanoveními těchto obchodních podmínek.
8. Tyto obchodní podmínky a Smlouva se uzavírají českým jazyce.
9. Těmito obchodními podmínkami podnikatel vyhovuje své povinnosti dané ustanovením § 1811 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších změn a doplňků, (dále jen jako „**občanský zákoník**“) a prostřednictvím těchto obchodních podmínek (budoucímu) zákazníkovi sděluje, a to v dostatečném předstihu před uzavřením smlouvy nebo před tím, než zákazník učiní závaznou nabídku, údaje a skutečnosti požadované v § 1811, odst. 2, písm. a) občanského zákoníku.

## **II. Informace o službě a cenách**

1. Informace o službách, včetně ceny každé jednotlivé služby a jejích hlavních vlastnostech a charakteru, jsou uvedeny u každé jednotlivé služby v seznamu služeb internetového obchodu (detailní popis veškerých služeb poskytovaných provozovatelem jsou tak k dispozici na webové stránce poskytovatele, a to [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)). Ceny služeb jsou zde uvedeny včetně veškerých daní. V ceně služby jsou zahrnuty náklady spojené s balením služby. Informace o nákladech spojených s balením a dodáním služby (viz. čl. II, odst. 2) platí pouze pro případ doručování služby v rámci území České republiky.
2. V ceně služby uvedené v internetovém obchodě není zahrnuta cena dodání, tj. cena provozovatele poštovních služeb (dále také jen jako „pošta“), která bude účtována podle aktuálního ceníku provozovatele poštovních služeb, jinak se za cenu služby dodání poskytovatele považuje nejméně částka 110,-Kč (částka 110,-Kč zahrnuje ceny dodání služby včetně dobírky). Co do poukazu na službu se jedná o věc, kterou je ze své podstaty možné vrátit obvyklou poštovní cestou, kdy nákladem na jeho vrácení poskytovateli je cena provozovatele poštovních služeb. Ceny služby zůstávají v platnosti po dobu, po kterou jsou zobrazovány v internetovém obchodě. Toto ustanovení nevylučuje sjednání obsahu smlouvy za individuálně sjednaných podmínek.
3. Veškerá prezentace služeb umístěných v katalogu internetového obchodu je informativního charakteru a poskytovatel není povinen uzavřít smlouvu ohledně požadované služby. Zákazník bere na vědomí, že podmínkou čerpání služby je včasná rezervace termínu u poskytovatele a podmínka volnosti požadovaného termínu. Zákazníkovi bude v případě obsazenosti nabídnutý jiný vhodný volný termín.
4. Platnost poukazuje je 12 měsíců, pokud si strany nesjednají jinou dobu platnosti.
5. Případné slevy z ceny služby nelze navzájem kombinovat, nedohodne-li se poskytovatel se zákazníkem jinak.

## **III. Objednávka služby a uzavření Smlouvy**

1. Náklady vzniklé zákazníkovi při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením Smlouvy (náklady na internetové připojení, náklady na telefonní hovory), si hradí zákazník ze svého. Tyto náklady se neliší od základní sazby.

2. Zákazník provádí objednávku služby těmito způsoby:
  - vyplněním objednávkového formuláře bez registrace.
3. Při zadávání objednávky si zákazník vybere službu (popř. více služeb), jejich počet, způsob platby. Platba je možná buď hotově v sídle provozovny nebo na dobírku (při doručování poštou).
4. Před odesláním objednávky je zákazníkovi umožněno kontrolovat a měnit údaje, které do objednávky vložil. Objednávku zákazník odešle poskytovateli kliknutím „objednat poukaz“, po doplnění jeho iniciál (jména a příjmení, adresy trvalého bydliště, včetně adresy pro doručování, liší-li se od adresy trvalé pobytu, e-mailu, popř. tel. čísla) a po výběru způsobu platby. Údaje uvedené v objednávce jsou stranami, a to zejména poskytovatelem, považovány za správné. Podmínkou platnosti objednávky je vyplnění všech povinných údajů v objednávkovém formuláři a potvrzení zákazníka o tom, že se s těmito obchodními podmínkami seznámil a s jejich obsahem bez výhrad souhlasí.
5. Neprodleně po obdržení objednávky zašle poskytovatel zákazníkovi potvrzení o obdržení objednávky na e-mailovou adresu, kterou zákazník při objednávání služby do objednávky, na internetovém obchodu, zadal. Toto potvrzení je automatické a nepovažuje se za uzavření Smlouvy. Přílohou tohoto potvrzení jsou aktuální obchodní podmínky poskytovatele (VOP). Smlouva je uzavřena až po přijetí objednávky poskytovatelem. **Oznámení o přijetí objednávky, jehož přílohou budou tyto VOP**, je doručeno samostatně, na e-mailovou adresu zákazníka. Doručením tohoto oznámení o přijetí objednávky stran poskytovatele na e-mailovou adresu zákazníka se Smlouva považuje mezi stranami za uzavřenou. Doručení oznámení o přijetí objednávky poskytovatelem se současně považuje za vydání potvrzení zákazníkovi o uzavřené Smlouvě v textové podobě, když k doručení tohoto oznámení dojde nejpozději v okamžiku dodáním služby nebo před tím, než začne poskytovatel zákazníkovi službu poskytovat. VOP, jež jsou součástí tohoto potvrzení, obsahují údaje podle dle § 1820, odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

6. V případě, že některý z požadavků nebo služeb uvedených v objednávce nemůže poskytovatel splnit či poskytnout, zašle zákazníkovi na jeho e-mailovou adresu pozměněnou nabídku. Pozměněná nabídka se považuje za nový návrh Smlouvy a Smlouva je v takovém případě uzavřena doručením potvrzení zákazníka o přijetí této nabídky poskytovateli na jeho e-mailovou adresu uvedenou v těchto obchodních podmínkách.
7. Všechny objednávky přijaté poskytovatelem jsou závazné. Zákazník může zrušit objednávku, dokud není zákazníkovi doručeno oznámení o přijetí objednávky poskytovatelem. Zákazník může zrušit objednávku telefonicky na telefonní číslo nebo e-mail poskytovatele uvedený v těchto obchodních podmínkách. Ustanovení těchto VOP vztahujících se k právu zákazníka od smlouvy odstoupit není tímto ustanovením dotčeno.
8. V případě, že došlo ke zjevné technické chybě na straně poskytovatele při uvedení ceny služby v internetovém obchodě nebo v průběhu objednávání služby, není poskytovatel povinen dodat zákazníkovi službu za tuto zcela zjevně chybnou cenu ani v případě, že již zákazníkovi bylo zasláno automatické potvrzení o obdržení objednávky podle těchto obchodních podmínek. Poskytovatel informuje zákazníka o chybě bez zbytečného odkladu a zašle zákazníkovi na jeho e-mailovou adresu pozměněnou nabídku. Pozměněná nabídka se považuje za nový návrh smlouvy a smlouva je v takovém případě uzavřena potvrzením o jejím přijetí zákazníkem na e-mailovou adresu poskytovatele.

#### **IV. Zákaznický účet Registrace zákazníka**

1. Za předpokladu, že poskytovatel umožňuje v rámci internetového obchodu registraci, může zákazník na základě své registrace, provedené v internetovém obchodě, přistupovat do svého zákaznického účtu. Ze svého zákaznického účtu může zákazník provádět objednávání služeb. Zákazník je oprávněn si službu (y) u poskytovatele objednávat také bez registrace.
2. Při registraci do zákaznického účtu a při objednávání zboží je zákazník povinen uvádět správně a pravdivě všechny údaje. Údaje uvedené v uživatelském (zákaznickém) účtu je zákazník při jakékoliv jejich změně povinen aktualizovat. Údaje uvedené zákazníkem v zákaznickém účtu a při objednávání služeb jsou poskytovatelem považovány za správné.
3. Pokud poskytovatel v rámci poskytování služeb umožňuje registraci zákazníka, zabezpečí přístup k zákaznickému účtu uživatelským jménem a

heslem. Zákazník využívající tuto registraci je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně informací nezbytných k přístupu do jeho zákaznického účtu. Poskytovatel nenes odpovědnost za případné zneužití zákaznického účtu třetími osobami a není tudíž z tohoto důvodu stran zákazníka možné po poskytovateli požadovat jakoukoliv náhradu škody či jiné nemajetkové újmy.

4. Zákazník není oprávněn umožnit využívání zákaznického účtu třetím osobám.
5. Poskytovatel může zrušit uživatelský (zákaznický) účet a to zejména v případě, když zákazník svůj uživatelský účet déle nevyužívá, či v případě, kdy zákazník poruší své povinnosti ze Smlouvy, jejíž jsou tyto obchodní podmínky součástí.
6. Zákazník bere na vědomí, že uživatelský účet nemusí být dostupný nepřetržitě, a to zejména s ohledem na nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení poskytovatele, popř. nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení třetích osob.

## V.

### **Platební podmínky a dodání služeb**

1. Cenu služby a případné náklady spojené s dodáním služby, dle Smlouvy, může zákazník uhradit následujícími způsoby:
  - dobírkou, v hotovosti při převzetí poukazu na službu od provozovatele poštovních služeb;
  - v hotovosti při osobním odběru v provozovně poskytovatele;
2. V ceně služby jsou již zahrnuty náklady spojené s balením. Cena dodání služby se k ceně služby připočte ve smluvené výši (viz. čl. II, odst. 2 VOP) .
3. U platby v hotovosti je cena splatná při převzetí služby.
4. Poskytovatel nepožaduje od zákazníka předem žádnou zálohu či jinou obdobnou platbu. Event. úhrada ceny před odesláním služby není považována za zálohu.
5. V případě, že je poskytovatel podle zákona o evidenci tržeb povinen vystavit zákazníkovi účtenku, je povinen současně přijatou tržbu zaevidovat u správce daně, a to online, v případě technického výpadku pak nejpozději do 48 hodin.
6. Služba je zákazníkovi dodána:
  - na adresu jím určenou v objednávce
  - osobním odběrem v provozovně poskytovatele

Volba způsobu dodání se provádí během objednávání služby.

7. Je-li poskytovatel podle indiv. ujednání ve Smlouvě povinen dodat službu na místo určené zákazníkem, je zákazník povinen převzít službu při dodání na toto místo. V případě, že je z důvodů na straně zákazníka nutno službu doručovat opakovaně nebo jiným způsobem, než bylo ujednáno, je zákazník povinen uhradit náklady spojené s opakovaným doručováním služby, resp. náklady spojené s jiným způsobem doručení.
8. Daňový doklad je přiložen k dodávanému zboží.
9. Zákazník je oprávněn službu čerpat až po úplném zaplacení celé ceny služby včetně nákladů na dodání dle těchto VOP.
10. Odpovědnost za nahodilou zkázu, poškození či ztrátu poukazu na službu přechází na zákazníka okamžikem jeho převzetí od provozovatele poštovních služeb nebo okamžikem, kdy měl povinnost poukaz na službu převzít, ale v rozporu se Smlouvou tak neučinil. Poskytovatel však prohlašuje, že poukaz na službu je opatřen kódem, který pokud je na poukazu čitelný, opravňuje zákazníka k využití služeb, na něž se poukaz vztahuje, když zákazník tímto bere na vědomí, že každý poukaz má své registrační číslo a je poskytovatelem vedena přesná evidence čerpání služeb na jeho základě.

## **VI.**

### **Odstoupení od smlouvy**

1. Zákazník, který uzavřel Smlouvu mimo svou podnikatelskou činnost, jako spotřebitel, má právo od Smlouvy za podmínek dle občanského zákoníku a těchto VOP odstoupit.
2. Lhůta pro odstoupení od Smlouvy činí 14 dnů a běží ode dne uzavření Smlouvy dle čl. III, odst. 5 VOP.
3. Pokud poskytovatel začal poskytovat službu před uplynutím 14. denní lhůty určenou zákoníku k odstoupení, a to tak, že výkon služby započal poskytovatel na základě výslovné žádosti zákazníka před uplynutím této lhůty k odstoupení, není již zákazník oprávněn od smlouvy odstoupit a je povinen uhradit, s ohledem na nedělitelnost plnění, tedy nedělitelnost služby, celou sjednanou cenu za poskytnuté plnění, pokud se poskytovatel se zákazníkem nedohodnou jinak.
4. Zákazník nemůže mimo jiné odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb,

- jestliže byla služba splněna s jeho předchozím výslovným souhlasem před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy a poskytovatel před uzavřením smlouvy zákazníkovi sdělil, že v takovém případě nemá právo na odstoupení od smlouvy,
  - v dalších případech uvedených v § 1837 občanského zákoníku, tj. zákazník nemůže odstoupit od smlouvy, týkající se využití volného času a tato plnění se poskytuje v určeném termínu.
5. Pro dodržení lhůty pro odstoupení a pro platnost odstoupení zákazníka od Smlouvy musí zákazník odeslat prohlášení o odstoupení ve lhůtě pro odstoupení od smlouvy.
  6. Pro odstoupení od Smlouvy může zákazník využít vzorový formulář k odstoupení od smlouvy poskytovaný poskytovatelem, jež je součástí těchto VOP a současně je jeho text samostatně zveřejněn na webu poskytovatele. Odstoupení od Smlouvy zašle zákazník na e-mailovou nebo doručovací adresu poskytovatele uvedenou v těchto obchodních podmínkách. Poskytovatel potvrdí zákazníkovi bezodkladně přijetí formuláře.
  7. Zákazník, který odstoupil od Smlouvy, je povinen vrátit poskytovateli poukaz na službu do 14 dnů od odstoupení od smlouvy. Zákazník nese náklady spojené s navrácením poukazu poskytovateli, kdy tento lze vrátit obvyklou poštovní cestou. V případě, že tak zákazník neučiní, platí, že číslo uvedené v poukazu a registrované u poskytovatele, je dnem následujícím po uplynutí 14 dnů zneplatněno a není možno na něj službu již čerpat.
  8. Odstoupí-li zákazník od smlouvy, vrátí mu poskytovatel bezodkladně, nejpozději však do 14 dnů od odstoupení od smlouvy všechny peněžní prostředky včetně nákladů na dodání, které od něho přijal, a to stejným způsobem, jakým tyto peněžní prostředky obdržel. Poskytovatel vrátí zákazníkovi přijaté peněžní prostředky jiným způsobem jen tehdy, pokud s tím zákazník souhlasí a pokud mu tím nevzniknou další náklady.
  9. Odstoupí-li zákazník od Smlouvy, není poskytovatel povinen vrátit přijaté peněžní prostředky zákazníkovi dříve, než mu zákazník poukaz předá nebo prokáže, že mu jej odeslal, popř. ne dříve, než bude poukaz, dle těchto VOP, zneplatněn.
  10. Poukaz musí zákazník vrátit nepoškozený a neznečištěný.
  11. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodu, že ukončil podnikatelskou činnost nebo z důvodu zásadního nedostatku nebo přetížení kapacit nebo z jiného závažného důvodu nezávislého na jeho vůli, o jehož



existenci nevěděl v době uzavírání Smlouvy. Poskytovatel o shora uvedeném zákazníkovi bezodkladně informuje prostřednictvím e-mailové adresy, uvedené v objednávce, nebo oznámením zaslaným na adresu uvedenou zákazníkem v objednávce a zákazníkovi vrátí ve lhůtě 14 dnů od oznámení o odstoupení od Smlouvy všechny peněžní prostředky včetně nákladů na dodání, které od něho na základě Smlouvy přijal, a to stejným způsobem.

12. Zákazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy. Podstatné je takové porušení Smlouvy, o němž strana porušující smlouvu již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá strana Smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
13. U vady, která znamená nepodstatné porušení smlouvy (bez ohledu na to, jde-li o vadu odstranitelnou či neodstranitelnou), má zákazník nárok na odstranění vady služby, je-li to možné, a nebo přiměřenou slevu z ceny. Při uplatnění vad služby je zákazník povinen poskytovateli sdělit, jaké právo si zvolil. Změna volby bez souhlasu poskytovatele je možná jen tehdy, žádal-li zákazník odstranění vady služby, která se ukáže být neodstranitelná. Ne zvolí-li však zákazník své právo z podstatného porušení smlouvy včas, má práva stejná jako při nepodstatném porušení smlouvy.
14. Není-li odstranění vady služby nebo záměna služby možná, je zákazník oprávněn od smlouvy odstoupit a žádat vrácení ceny v plné výši.
15. Pokud poskytovatel prokáže, že zákazník o vadě služby před uzavřením smlouvy věděl nebo ji sám způsobil, není poskytovatel povinen nároku zákazníka vyhovět.

## **VII.**

### **Práva zákazníka z vadného plnění**

1. Poskytovatel zákazníkovi odpovídá za to, že služba je provedena řádně a včas, a to podle popisu a v délce trvání pro konkrétní objednanou službu specifikovanou v internetovém obchodě (webové stránce poskytovatele). Vznikne-li pochybnost o kvalitě a jakosti dodané služby, budou strany vycházet z obvyklé střední jakosti.
  - Jeví-li se služba zákazníkovi tak, že má nedostatky, sdělí tuto skutečnost zákazníkovi poskytovateli před započítáním či v průběhu výkonu služby; podle charakteru a důvodnosti výtky vyvine poskytovatel odpovídající úsilí vedoucí k odstranění takového nedostatku popř. zvolí jiný druh služby v rámci zaplacené ceny služby. Pokud služba neodpovídá právním předpisům, je zákazník oprávněn před započítáním výkonu služby od smlouvy odstoupit.

2. Při uplatnění vad služby, tj. při uplatnění reklamace, je zákazník povinen poskytovateli sdělit, jaké právo si zvolil. Pozdější změna volby bez souhlasu poskytovatele je možná jen tehdy, žádal-li zákazník změnu v provedení služby, která není možná.
3. Poskytovatel je povinen přijmout reklamaci ve své provozovně, v níž je přijetí reklamace možné, případně i v jeho sídle. Poskytovatel je povinen zákazníkovi vydat písemné potvrzení o tom, kdy zákazník právo uplatnil, co je obsahem reklamace a jaký způsob vyřízení reklamace zákazník požaduje, jakož i potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o odstranění vady prováděné služby, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.
4. Poskytovatel nebo jím pověřený zaměstnanec rozhodne o reklamaci ihned, ve složitých případech do tří pracovních dnů. Reklamace včetně odstranění vady služby musí být vyřízena bezodkladně, pokud se poskytovatel se zákazníkem nedohodne na delší lhůtě. Marné uplynutí takto dohodnuté lhůty se považuje za podstatné porušení smlouvy a zákazník má právo od smlouvy odstoupit. Za okamžik uplatnění reklamace se považuje okamžik, kdy dojde odpovídající projev vůle zákazníka poskytovateli.
5. Právo z vadného plnění zákazníkovi nenáleží, pokud před uzavřením smlouvy o vadě služby věděl, anebo pokud vadu služby sám způsobil.
6. V případě oprávněné reklamace má zákazník právo na náhradu účelně vynaložených a prokázaných nákladů vzniklých v souvislosti s uplatněním reklamace. Toto právo může zákazník u poskytovatele uplatnit v průběhu záruční lhůty, v opačném případě ho soud nemusí přiznat.
7. Práva a povinnosti smluvních stran ohledně práv z vadného plnění se řídí zejména § 1914, § 1915, § 1916 a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele.
8. Další práva a povinnosti stran související s odpovědností poskytovatele za vady upravuje reklamační řád poskytovatele, je-li vydán.

## **VIII. Doručování**

1. Smluvní strany si mohou veškerou písemnou korespondenci vzájemně doručovat prostřednictvím elektronické pošty.

2. Zákazník doručuje poskytovateli korespondenci na e-mailovou adresu uvedenou v těchto obchodních podmínkách. Poskytovatel doručuje kupujícímu korespondenci na e-mailovou adresu uvedenou v jeho objednávce.

## **IX.**

### **Osobní údaje**

1. Všechny informace o své osobě (osobní údaje ), které zákazník při nebo v rámci poskytování služby poskytovatelem poskytovateli uvede, jsou důvěrné a bude s nimi odpovídajícím způsobem zacházeno. Ustanovení čl. IX, odst. 2 VOP není tímto ustanovením dotčeno. Bez písemného souhlasu zákazníka není poskytovatel oprávněn údaje o zákazníkovi, jež v souvislosti nebo při plnění služby od klienta získá, poskytovat třetím osobám s výjimkou orgánů veřejné moci (např. soudům, správním orgánům, poskytovateli údržby informačního systému) a rovněž sám poskytovatel není oprávněn jiným způsobem, než za účelem plnění smlouvy tyto údaje používat, vyjma e-mailové adresy, na kterou mohou být zasílána obchodní sdělení, pokud s takovým postupem zákazník vysloví souhlas. Tato sdělení se mohou týkat pouze obdobné nebo související služby poskytované poskytovatelem a jejich zasílání je zákazník oprávněn (zejména formou zaslání dopisu, e-mailu nebo proklikem na odkaz v obchodním sdělení) zrušit. E-mailová adresa bude za tímto účelem uchovávána po dobu 3 let od uzavření poslední smlouvy mezi smluvními stranami, pokud se strany nedohodnou jinak, či o jiný postup nepožádá zákazník.
2. Poskytovatel se, jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě Smlouvy zákazníkem pro účely výkonu služby poskytované poskytovatelem předány nebo poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, a to především se zákonem č. 89/2012 Sb., (občanský zákoník) a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákona č. 110/2019 o zpracování osobních údajů.
3. Strany se dohodly, že informace související se zpracováním osobních údajů zákazníka jsou údaje, které zákazník uvádí v rámci objednávky služeb poskytovatele dle čl. III VOP (celý obsah VOP je poskytovatelem zveřejněn na [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)) nebo v rámci založení svého zákaznického účtu dle čl. IV VOP.

## **X.**

### **Mimosoudní řešení sporů**

1. V případě, že dojde mezi poskytovatelem a zákazníkem ke vzniku sporu ze Smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může zákazník podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů. K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů ze smlouvy je příslušná Česká obchodní inspekce se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, IČ: 000 20 869, internetová adresa: <https://adr.coi.cz/cs>. Platformu pro řešení sporů on-line nacházející se na internetové adrese <http://ec.europa.eu/consumers/odr> je možné využít při řešení sporů mezi poskytovatelem a zákazníkem ze Smlouvy.
2. S řešením sporu mezi poskytovatelem a zákazníkem je možné se dále, obrátit na Evropské spotřebitelské centrum Česká republika se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, internetová adresa: <http://www.evropskyspotrebitel.cz> je kontaktním místem podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line).
3. Poskytovatel je oprávněn k poskytování služeb na základě živnostenského oprávnění. Živnostenskou kontrolu provádí v rámci své působnosti příslušný živnostenský úřad. Česká obchodní inspekce vykonává ve vymezeném rozsahu mimo jiné dozor nad dodržováním zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele.

## **XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Veškerá ujednání mezi poskytovatelem a zákazníkem se řídí právním řádem České republiky. Pokud vztah založený smlouvou obsahuje mezinárodní prvek, pak strany sjednávají, že vztah se řídí právem České republiky. Tímto nejsou dotčena práva spotřebitele vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
2. Poskytovatel není ve vztahu k zákazníkovi vázán žádnými kodexy chování ve smyslu ustanovení § 1826 odst. 1 písm. e) občanského zákoníku.
3. Všechna práva k webovým stránkám poskytovatele, zejména autorská práva k obsahu, včetně rozvržení stránky, fotek, filmů, grafik, ochranných známek, loga a dalšího obsahu a prvků, náleží poskytovateli. Je zakázáno kopírovat, upravovat nebo jinak používat webové stránky nebo jejich část bez souhlasu poskytovatele.

4. Poskytovatel nenese odpovědnost za chyby vzniklé v důsledku zásahů třetích osob do internetového obchodu nebo v důsledku jeho užití v rozporu s jeho určením. Zákazník nesmí při využívání internetového obchodu používat postupy, které by mohly mít negativní vliv na jeho provoz a nesmí vykonávat žádnou činnost, která by mohla jemu nebo třetím osobám umožnit neoprávněně zasahovat či neoprávněně užít programové vybavení nebo další součásti tvořící internetový obchod a užívat internetový obchod nebo jeho části či softwarové vybavení takovým způsobem, který by byl v rozporu s jeho určením či účelem.
5. Zákazník tímto přebírá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
6. Smlouva včetně obchodních podmínek je archivována poskytovatelem elektronické podobě a není přístupná. Na žádost zákazníka mu poskytovatel učiní jednou odpovídající výstup smluvních dokumentů z tohoto elektronického archivu.
7. Znění obchodních podmínek může poskytovatel měnit či doplňovat. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklé po dobu účinnosti předchozího znění obchodních podmínek. Účinnost nového znění VOP nastává ke dni jejich zveřejnění na webové stránce poskytovatele.
8. Přílohou obchodních podmínek je vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy, jako její nedílná součást (část B).

Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 14. dubna 2023.

**G3 RELAX BODY s.r.o.**

**B.**

**Formulář pro odstoupení od smlouvy**

Obchodní korporace **G3 RELAX BODY s.r.o.**

IČ: 046 78 052

DIČ:

se sídlem: Turgeněvova 1245/30, Černovice, 618 00 Brno

zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 91384

Jednající prostřednictvím Ivany Guillenové, jednatele;

**kontaktní údaje:**

e-mail: [info@thajskemasazeznojmo.cz](mailto:info@thajskemasazeznojmo.cz)

telefon: 515 50 50 50, 776 25 11 36

web: [www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)

**odpovědná osoba:** Ivana Guillenová

**adresa pro doručování:** Mariánské náměstí 965/6, 669 02 Znojmo;

**adresa umístění provozovny:** Mariánské náměstí 965/6, 669 02 Znojmo;  
(dále jen jako „Poskytovatel“ nebo „Společnost G3 RELAX BODY s.r.o.“).

**I.**

**Sdělení pro zákazníka**

Sdělení pro zákazníka: vyplňte tento formulář a odešlete jej na doručovací adresu Společnosti G3 RELAX BODY s.r.o., tj. na adresu Mariánské náměstí 965/6, 669 02 Znojmo, pouze v případě, že chcete odstoupit od smlouvy o poskytnutí služby, kdy předmětem služby jsou masáže specifikované co do druhu, obsahu a ceny na internetovém obchodu poskytovatele zveřejněném na těchto webových stránkách

**[www.thajskemasazeznojmo.cz](http://www.thajskemasazeznojmo.cz)**

Tento formulář je třeba vytisknout, podepsat a zaslat naskenovaný na tuto e-mailovou adresu:

**[info@thajskemasazeznojmo.cz](mailto:info@thajskemasazeznojmo.cz)**

, případně jej vložit do zásilky s vráceným poukazem na masáže.

## II.

### Adresát

Obchodní korporací G3 RELAX BODY s.r.o., IČ: 046 78 052  
se sídlem: Turgeněvova 1245/30, Černovice, 618 00 Brno  
e-mail: info@thajskemasazeznojmo.cz  
telefon: 515 50 50 50, 776 25 11 36

Internetový obchod: www.thajskemasazeznojmo.cz  
Společnost: G3 RELAX BODY s.r.o.,  
Se sídlem: Turgeněvova 1245/30, Černovice, 618 00 Brno

IČ/DIČ: 046 78 052  
E-mailová adresa: info@thajskemasazeznojmo.cz  
Telefonní číslo: 515 50 50 50, 776 25 11 36

## III.

### Text odstoupení pro zákazníka

Oznamuji, že tímto odstupuji od smlouvy o poskytnutí služby, uzavření mezi mnou a Společností G3 RELAX BODY s.r.o.“, kde předmětem služby byla masáž, a to

masáž (uvést druh masáže.....),

dle poukazu č. ....,

vydaného dne .....

- datum objednání poukazu .....
- datum obdržení poukazu .....
- Číslo objednávky:.....
- Peněžní prostředky (cenu) za službu, dále náklady spojené s doručením poukazu v částce ....., -Kč (není-li uvedeno jinak, platí ceník provozovatele poštovních služeb za odeslání doporučené pošty, včetně dobírky), které byly zaplacený dobírkou (popř. uveďte jiný způsob\*).....  
požadují vrátit zpět na účet č. .... / .....,  
/vyzvednu si je osobně v místě provozovny poskytovatele (\*)
- Jméno a příjmení spotřebitele:
- Adresa spotřebitele:
- Email:
- Telefon:

**V** (zde vyplňte místo), **Dne** (zde doplňte datum)

(podpis)

---

**Jméno a příjmení spotřebitele**

(\*)*nehodící se škrtněte*